Elektro Ljubljana

Naročnik:

Zaporedna številka: **JN2026/005**

ELEKTRO LJUBLJANA podjetje za distribucijo električne energije d.d.
Slovenska cesta 56
1000 Ljubljana

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

k javnemu razpisu za

»Energetska sanacija nadzorništva Šentjernej«

po postopku oddaje naročila male vrednosti

Predsednik strokovne komisije za oddajo naročila:

Matjaž BOŽJAK

ELEKTRO LJUBLJANA d.d.
Predsednik uprave:

Urban LIKOZAR

ELEKTRO LJUBLJANA d.d. SLOVENSKA CESTA 56, SI-1000 LJUBLJANA 6

Naročnik javnega razpisa:

ELEKTRO LJUBLJANA, podjetje za distribucijo električne energije d.d.
Slovenska cesta 56, 1000 Ljubljana
Identifikacijska številka za DDV: SI49977725
Matična številka: 5227992000

POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Naročnik Elektro Ljubljana d.d. vabi ponudnike k predložitvi pisne ponudbe za »**Energetsko sanacijo nadzorništva Šentjernej**«.

Naročnik bo v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015 s spremembami; v nadaljevanju: ZJN-3) izvedel postopek naročila male vrednosti.

A) ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. **Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.**

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si, najkasneje do **14. aprila 2026, do 10.00 ure.** Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba. Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Finančno zavarovanje za resnost ponudbe mora prispeti v vložišče Elektra Ljubljana d.d., Slovenska c. 56, 1000 Ljubljana, dne **14. aprila 2026 do vključno 10.00 ure** z oznako: **JN2026/005: »Energetska sanacija nadzorništva Šentjernej« – NE ODPIRAJ!**«. Po pošti prispelo finančno zavarovanje za resnost ponudbe bo pravočasno oddano, v kolikor bo prispelo na naslov naročnika do navedenega roka. Nepravočasno predloženo finančno zavarovanje za resnost ponudbe bo po končanem postopku odpiranja ponudb neodprto vrnjeno ponudniku z navedbo, da je prepozno.

Ponudnik predloži zavarovanje za resnost ponudbe v zapečateni ali zaprti ovojnici.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Odgovornost ponudnika je, da si zagotovi vse potrebno za pravočasno elektronsko oddajo ponudbe.

Naročnik prosi ponudnike, da pri poimenovanju datotek, ki jih bodo naložili preko sistema e-JN, ne uporabljajo znakov č, š, ž, /, \, :, ?, <, >, *, " zaradi težav pri prenosu datotek k naročniku.

B) ČAS IN KRAJ ODPIRANJA PONUDB

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v sistemu e-JN, dne **14. aprila 2026** in se bo začelo **ob 11.00 uri** na spletnem naslovu https://ejn.gov.si.

Odpiranje poteka tako, da sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, skupni ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, v del »Predračun«.

Naprošamo vas, da ponudbo pripravite v skladu z zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in nam jo posredujete v roku in na način, kot je določen v razpisu.

Z željo, da boste uspešni pri pripravi konkurenčne ponudbe, Vas lepo pozdravljamo!

Ljubljana, 30. 03. 2026

ELEKTRO LJUBLJANA d.d.
Predsednik uprave:

Urban LIKOZAR

ELEKTRO LJUBLJANA d.d. SLOVENSKA CESTA 56, SI-1000 LJUBLJANA

1.SPLOŠNE DOLOČBE NAROČILA

SPLOŠNE DOLOČBE NAROČILA

1.1 Predmet naročila

Predmet javnega razpisa je energetska sanacija nadzorništva Šentjernej, vse skladno s Tehničnim opisom iz 3. poglavja te dokumentacije in rekapitulacijo s popisom del (Priloge št. 2b).

Naročnik bo oddal naročilo ponudniku, ki bo izpolnjeval vse razpisne pogoje iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, upoštevajoč merilo ekonomsko najugodnejša ponudba.

1.2 Zakoni in drugi predpisi

Pri oddaji javnega naročila se bodo uporabljala določila naslednjih zakonov:
- Zakona o javnem naročanju (ZJN-3; Uradni list RS, št. 91/2015 s spremembami) in podzakonskih aktov,
- Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN; Uradni list RS, št. 43/11 s spremembami);
- Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK; Uradni list RS, št. 69/11 - uradno prečiščeno besedilo s spremembami) in podzakonskih aktov,
- Uredbe o finančnih zavarovanjih pri javnem naročanju (Uradni list RS, št. 27/16).

1.3 Jezik

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Ponudnik mora izdelati ponudbo v slovenskem jeziku. V slovenskem jeziku morajo biti vsi ponudbeni dokumenti z izjemo referenc, certifikatov, tehničnih dokazil in preizkusov ter neobveznega komercialnega informativnega gradiva, ki je lahko v angleškem jeziku, v kolikor iz Tehničnih razpisnih pogojev ne izhaja drugače. Na zahtevo naročnika mora ponudnik na svoje stroške priskrbeti prevod v slovenski jezik.

1.4 Ponudba, ki jo predloži skupina gospodarskih subjektov (skupna ponudba)

V primeru, da skupina gospodarskih subjektov predloži skupno ponudbo, bo morala ta skupina v primeru, da bodo izbrani na javnem razpisu, na poziv naročnika predložiti še pravni akt o skupni izvedbi naročila. Pravni akt o skupni izvedbi naročila bo moral vsebovati najmanj naslednje:
- navedbo vseh ponudnikov v skupni ponudbi,
- področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak ponudnik v skupni ponudbi,
- delež vsakega ponudnika v skupini v % in vrednost del posameznega ponudnika,
- določbo o neomejeni solidarni odgovornosti vseh ponudnikov v skupni ponudbi do naročnika glede vseh pogodbenih obveznosti.

V kolikor bo več ponudnikov predložilo skupno ponudbo, morajo predložiti izpolnjeno in podpisano »Pisno izjavo o skupnem nastopanju« (Priloga št. 3), iz katere bo razvidno, kateri ponudnik je pooblaščen za predložitev oziroma podpisovanje obveznih dokumentov iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila (kot npr. garancija, ponudben predračun, ...). Soponudniki odgovarjajo naročniku solidarno.

1.5 Uporaba zmogljivosti drugih gospodarskih subjektov

Ponudnik lahko glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo po potrebi za posamezno javno naročilo uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti.

Če želi ponudnik uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora naročniku dokazati, da bo imel na voljo potrebna sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov v ta namen. V primeru, da subjekti, katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik, ne izpolnjujejo ustreznih pogojev za sodelovanje iz te dokumentacije ali zanje obstajajo razlogi za izključitev, bo naročnik zahteval zamenjavo subjekta, ki ne izpolnjuje pogojev.

Če ponudnik uporabi zmogljivosti drugih subjektov glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem naročnik zahteva, da so ponudnik in navedeni subjekti skupaj (solidarno) odgovorni za izvedbo javnega naročila.

Za gospodarski subjekt, katerega zmogljivosti se uporabljajo, se izpolnijo sledeči obrazci:
- izpolnjen in podpisan obrazec »*Pisna izjava za izvedbo naročila in pooblastilo za preverbo podatkov*« (Priloga št. 4),
- izpolnjen in podpisan obrazec »*Izjava za pridobitev osebnih podatkov – oseba pooblaščena za zastopanje*« (Priloga št. 5),
- izpolnjen in podpisan obrazec »*Uporaba zmogljivosti drugih gospodarskih subjektov*« (Priloga 8).

V kolikor bo subjekt katerega zmogljivosti uporablja ponudnik izvajal dela, za katere se zahtevajo te zmogljivosti (neposredna udeležba pri izvedbi naročila), mora v ponudbi tak subjekt sodelovati kot (so)ponudnik ali podizvajalec in ne zadostuje, da se ponudnik zgolj sklicuje na zmogljivosti tega gospodarskega subjekta.

1.6 Podizvajalci

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje skladno z 94. čl. ZJN-3.

Podizvajalci morajo izpolnjevati vse pogoje iz poglavja 2-Pogoji za udeležbo, za katere je tako določeno v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila (razvidno iz legende).

Če ponudnik izpolnjevanje katerega od pogojev dokazuje skupaj s katerim od podizvajalcev (npr. reference), po sklenitvi pogodbe pa želi takšnega podizvajalca zamenjati, mora ponudnik zagotoviti, da novi podizvajalec izpolnjuje zahtevane pogoje iz razpisne dokumentacije. Naročnik bo izpolnjevanje teh pogojev ugotavljal na dan predlagane spremembe.

Ponudnik, ki v izvedbo javnega naročila vključi enega ali več podizvajalcev, mora imeti ob oddaji ponudbe in v času izvajanja pogodbe z naročnikom, sklenjene pogodbe s temi podizvajalci. Ponudnik bo moral na zahtevo naročnika predložiti podizvajalsko pogodbo, iz katere bo nedvoumno razvidno naslednje:
- del javnega naročila, ki jih pri predmetu javnega naročila prevzema posamezni podizvajalec (natančna navedba vrste in obsega del; predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del) in del javnega naročila, ki jih pri predmetu javnega naročila prevzema glavni ponudnik (natančna navedba vrste in obsega del);
- izjava, da so vsi podizvajalci seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije;
- izjava podizvajalca, da bo naročniku v 5-ih dneh po prejemu njegove zahteve posredoval podizvajalske pogodbe z vsemi dodatki, ki jo oz. jih je sklenil s ponudnikom za izvedbo del ali dobavo blaga, ki so predmet tega javnega naročila.

Le če podizvajalec v skladu in na način, določen v 94. členu ZJN-3 zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcem obvezno v skladu z ZJN-3 in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca.

V kolikor podizvajalec neposrednih plačil ne zahteva, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za dobavljeno blago oziroma izvedene storitve, neposredno povezane s predmetom javnega naročila.

1.7 Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dovoljene in ne bodo upoštevane. Ponudnik lahko predloži samo eno ponudbo. Ponudnik, ki predloži več kot eno ponudbo, bo izločen iz postopka.

1.8 Delne ponudbe

Ponudbe morajo biti celovite, morebitnih delnih ponudb ne bomo upoštevali.

1.9 Pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

Pojasnila o vsebini dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila oz. postopkom javnega naročila sme ponudnik zahtevati le v pisni obliki preko Portala javnih naročil. Pojasnila bodo posredovana na Portal javnih naročil.

Če ponudnik zahteva v zvezi z dokumentacijo oziroma v zvezi s pripravo ponudbe kakršno koli dodatno pojasnilo, mora zanj zaprositi do vključno **07. aprila 2026, do 09.00. ure.**

1.10 Dopolnitve in spremembe dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

Naročnik si pridržuje pravico spremeniti ali dopolniti dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila. Vsak dodatek k dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila postane njen sestavni del. Kot del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila štejejo tudi vprašanja in odgovori objavljeni na portalu javnih naročil.

S premaknitvijo roka za prejem ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnika vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo ponudb, če naročnik ne določi drugače.

1.11 Stroški ponudbe

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, vključno s stroški finančnih zavarovanj in drugimi morebitnimi stroški, ki bi mu nastali v postopku oddaje javnega naročila.

Naročnik ne odgovarja za škodo, ki bi utegnila nastati ponudnikom zaradi izločitve/zavrnitve ponudb, ustavitve postopka, odstopa od izvedbe javnega naročila ali izbranemu ponudniku zaradi nesklenitve pogodbe.

1.12 Oblika ponudbe

Celotna ponudbena dokumentacija mora biti natipkana ali napisana s čitljivo pisavo. Vsebine obrazcev, izjav, listin in dokumentov ni dovoljeno spreminjati.

Obrazce mora podpisati zakoniti zastopnik ponudnika ali od njega pooblaščena oseba.

1.13 Ponudbena cena

Ponudnik mora v povzetku ponudbenega predračuna in v ponudbenem predračunu (Prilogi št. 2a in 2b) obvezno prikazati cene v EUR, in sicer na največ 2 (dve) decimalni mesti.

Ponudbena cena je fiksna do roka, ki je določen za izpolnitev pogodbenih obveznosti. Ponudbe, ki ne bodo v skladu s tem določilom, bodo v postopku vrednotenja ponudb izločene.

V ponudbeno vrednost ni vključen davek na dodano vrednost, cene se v predračunu prikažejo brez DDV!

V kolikor ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše ali vpiše oznako »–« ali »/« ali podobno se šteje, da postavke ne ponuja in bo njegova ponudba kot nedopustna zavrnjena. V primeru, da ponudnik v posamezno postavko vpiše ceno nič ali »0« EUR, se šteje da postavko ponuja brezplačno. V takem primeru, naročnik za te postavke ponudniku ne bo priznal naknadno določenih cen ali podražitev iz tega naslova.

1.14 Predložitev ponudbenega predračuna v informacijski sistem

Ponudnik v sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno.

Ponudnik v sistemu e-JN v del »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »*Povzetek ponudbenega predračuna (rekapitulacija)*« - Priloga št. 2a v .pdf datoteki.

Skupna ponudbena vrednost, ki bo vpisana v sistem e-JN in dokument, ki bo naložen v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb.

Obrazec »*Predračun*« (Priloga št. 2b) ponudnik naloži v razdelek »Dokumentacija ponudnika«, del »Ostale priloge«.

V primeru razhajanj med:
- podatki, navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost«,
- podatki v obrazcu »*Povzetek ponudbenega predračuna (rekapitulacija)*« (Priloga št. 2a) - naloženim v razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun« in
- obrazcem »*Predračun*« (Priloga št. 2b) - naloženim v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«,

kot veljavni štejejo podatki v obrazcu »*Predračun*« (Priloga št. 2b), ki je predložen v razdelku »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

1.15. Predložitev zahtevnih dokumentov v informacijski sistem

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži obrazec »*Pisna izjava za izvedbo naročila in pooblastilo za preverbo podatkov*« (Priloga št. 4), v razdelek »Dokumenti«, del »Izjava – ponudnik«, za ostale sodelujoče (sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih zmogljivosti se sklicuje ponudnik in podizvajalci) pa naloži obrazec »*Pisna izjava za izvedbo naročila in pooblastilo za preverbo podatkov*« (Priloga št. 4), v razdelek »Sodelujoči«, del »Izjava – ostali sodelujoči.«

Vse ostale obrazce in druga dokazila ponudnik naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

1.16 Merilo

Naročnik bo izbral najugodnejšega ponudnika na podlagi ekonomsko najugodnejše ponudbe, upoštevajoč merilo: **najnižja skupna ponudbena cena v EUR brez DDV.**

1.17 Finančna zavarovanja v postopku oddaje javnega naročila

V ponudbo morata biti vključeni **2 bianco podpisani menici z menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev za zavarovanje resnosti ponudbe** v višini **4.200,00 EUR** in z veljavnostjo še 7 dni po poteku roka veljavnosti ponudbe v elektronski obliki.

Vsebina menične izjave mora ustrezati vzorcu v Prilogi št. 9. Menici za resnost ponudbe morata biti obvezno predloženi v originalu, podpisani in žigosani (če izdajatelj uporablja žig). Menična izjava je lahko predložena v originalu ali kopiji, podpisana in žigosana (če izdajatelj uporablja žig).

Finančno zavarovanje za resnost ponudbe mora prispeti v vložišče Elektra Ljubljana d.d., Slovenska c. 56, 1000 Ljubljana, do dne 14. aprila 2026 do vključno 10.00 ure z oznako: »JN2026/005 – finančno zavarovanje za energetsko sanacijo nadzorništva Šentjernej – NE ODPIRAJ!«. Po pošti prispelo finančno zavarovanje za resnost ponudbe bo pravočasno oddano, v kolikor bo prispelo na naslov naročnika do navedenega roka. Nepravočasno predloženo finančno zavarovanje za resnost ponudbe bo po končanem postopku odpiranja ponudb neodprto vrnjeno ponudniku z navedbo, da je prepozno. Ponudnik predloži zavarovanje za resnost ponudbe v zapečateni ali zaprti ovojnici.

Izbrani ponudnik bo moral pod pogoji in v skladu z določili pogodbe (Priloga št. 14) naročniku izročiti:
- bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti po EPGP 758, ustrezno vzorcu v Prilogi št. 10a in
- bančno garancijo za odpravo napak v garancijskem roku po EPGP 758, ustrezno vzorcu v Prilogi št. 10b.

Pogodba o izvedbi javnega naročila postane veljavna pod pogojem, da izbrani ponudnik predloži finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Tuji in domači ponudnik mora predložiti bančno garancijo, ki jo bo izdala banka s sedežem v RS. Za bančne garancije veljajo enotna pravila za garancije na poziv (EPGP), revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

1.18 Veljavnost ponudbe

Zahtevana veljavnost ponudbe je **120 (stodvajset) dni** od javnega odpiranja ponudb.

1.19 Odločitev o oddaji naročila

Naročnik bo sprejel odločitev v skladu z ZJN-3 ter odločitev objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

1.20 Vzorec pogodbe

Šteje se, da ponudnik s predložitvijo ponudbe potrjuje, da je v celoti seznanjen z vsebino vzorca pogodbe in da se z njim strinja.

Izbrani ponudnik bo prejel v podpis pogodbo, katere bistvena vsebina bo enaka vzorcu pogodbe. Dopolnjena bo le s podatki iz ponudbe. Izjemoma se lahko v dogovoru med naročnikom in ponudnikom v pogodbo vnese nebistvene spremembe, to so spremembe, ki ne bi mogle vplivati na razvrstitev nobene od ponudb v postopku vrednotenja ponudb.

Če izbrani ponudnik v 8 (osmih) dneh po vročitvi ne bo vrnil podpisane pogodbe se šteje, da je odstopil od ponudbe. Naročnik bo poleg unovčitve finančnega zavarovanja posebej obračunal tudi škodo, ki jo je imel zaradi nesklenitve pogodbe s strani izbranega ponudnika.

1.21 Opozorila glede prepovedanih dejanj

V postopku oddaje javnega naročila naročnik in ponudniki ne smejo pričenjati in izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbor določene ponudbe, ali ki bi povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati oziroma ne bi bila izpolnjena. Vsakršno lobiranje v postopkih oddaje javnih naročil je prepovedano.

1.22 Izjava o lastniški strukturi

Izbrani ponudnik bo moral pred podpisom pogodbe in morebitnega aneksa naročniku predložiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s

ponudnikom, v skladu s 6. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur.l. RS, št. 45/10 s spremembami) - Priloga št. 6.

1.23 Pravno varstvo

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, se vloži v 10 (desetih) delovnih dneh (25. čl. ZPVPJN) od dneva:

- objave obvestila o javnem naročilu ali
- obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ali predhodno objavljenega obvestila o naročilu, ali
- prejema povabila k oddaji ponudb.

Takso po 71. členu ZPVPJN v višini 2.000,00 EUR plača vlagatelj zahtevka na transakcijski račun Ministrstva za finance, št. SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT KODA: BSLJSI2X; IBAN:SI56011001000358802, namen: taksa za postopek revizije javnega naročanja, sklic (referenca): 11 16110-7111290-XXXXXXLL (zaporedna številka objave na enotnem informacijskem portalu (6 mest + 2 mesti za leto)).
Zahtevek za revizijo se vloži prek portala eRevizija.

2. POGOJI ZA UDELEŽBO

Naročnik določa naslednje obvezne pogoje, ki jih morajo izpolnjevati ponudniki (vključno s skupnimi ponudniki, podizvajalci ter gospodarskimi subjekti katerih zmogljivosti se uporablja, če je to za njih posebej zahtevano) za sodelovanje v postopku oddaje javnega naročila in jih mora ponudnik dokazati s predložitvijo spodaj navedenih dokumentov:

- izpolnjen in podpisan obrazec **»Ponudba«** (Priloga št. 1),
- izpolnjen in podpisan obrazec **»Povzetek ponudbenega predračuna (rekapitulacija)«** (Priloga št. 2a) in obrazec **»Predračun«** (Priloga 2b),
- izpolnjen in podpisan obrazec **»Pisna izjava o skupnem nastopanju«,** v primeru predložitve skupne ponudbe več ponudnikov (Priloga št. 3),
- ♦ izpolnjen in podpisan obrazec **»Pisna izjava za izvedbo naročila in pooblastilo za preverbo podatkov«** (Priloga št. 4),
- ♦ izpolnjen in podpisan obrazec **»Izjava za pridobitev osebnih podatkov – oseba pooblaščena za zastopanje«** (Priloga št. 5),
- ♦ izpolnjen in podpisan obrazec **»Izjava o udeležbi pravnih in fizičnih oseb v lastništvu ponudnika«** (Priloga št. 6) – predloži ga izbrani ponudnik,

PI izpolnjen in podpisan obrazec **»Podatki o podizvajalcu, s katerim namerava ponudnik izvesti predmetno naročilo«** (Priloga št. 7),

Z izpolnjen in podpisan obrazec **»Uporaba zmogljivosti drugih gospodarskih subjektov«** predložiti samo v primeru sklicevanja nanje (Priloga št. 8),

- **2 bianco podpisani menici z menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev za resnost ponudbe** v višini kot je zahtevana v tč. 1.17 Finančna zavarovanja v postopku oddaje javnega naročila (Priloga št. 9),

➢ **S.BON-1/P ali S.BON-1 ali eS.BON**, na osnovi katerega bo naročnik preveril in priznal njegovo ekonomsko-finančno sposobnost, upoštevaje naslednja kriterija (pogoja):
da v zadnjih 6 (šestih) mesecih od dne izdaje obrazca ni imel neporavnanih obveznosti, ki bi povzročile blokado njegovih transakcijskih računov,
da je njegova bonitetna ocena od SB1 do vključno SB6.

ali

s predložitvijo **potrdil vseh poslovnih bank**, pri katerih ima odprt transakcijski račun, da v zadnjih 6 (šestih) mesecih od dne izdaje obrazca ni imel neporavnanih obveznosti, ki bi povzročile blokado njegovih transakcijskih računov in
s **predložitvijo potrdila o bonitetni oceni** (izdelana po pravilih Basel II), izdanega s strani bonitetne agencije **Standard&Poor`s, Fitch Ratings ali Moody`s**, pri čemer mora biti bonitetna ocena enakovredna bonitetni oceni S.BON AJPES od SB1 do vključno SB6 (Primerljivost bonitetnih ocen je razvidna na:
https://www.ajpes.si/bonitetne_storitve/s.bon_ajpes/bonitetna_lestvica).

Vsa zgoraj navedena potrdila ne smejo biti starejša od 30 dni od dneva, določenega za odpiranje ponudb.

Bonitetni obrazec in/ali potrdila bank so predložena v sistem e-JN v elektronski obliki. Potrdila bank in potrdilo o bonitetni oceni v tujem jeziku se predložijo v originalnem jeziku dokumenta in uradnem prevodu v slovenski jezik.
Pogoj mora izpolnjevati ponudnik ali soponudnik. Če ponudnik sodeluje s podizvajalcem, katerega delež del presega 50 % vrednosti naročila, mora pogoj glede neblokade TRR in bonitetne ocene izpolnjevati tudi podizvajalec. Pogoj velja le za gospodarske subjekte, ki so pravne osebe ali samostojni podjetniki posamezniki.

© izpolnjeno in podpisano **dokazilo - referenčno potrdilo ponudnika oziroma njegovega podizvajalca, iz katerega je razvidno, da je uspešno izvedel najmanj tri (3) celovite prenove t.j energetske sanacije, ki je obsegala zamenjavo stavbnega pohištva in energetsko sanacijo fasad, v obdobju od 1.3.2023 do dne izdaje referenčnega potrdila, vsako v vrednosti minimalno 70.000,00 EUR brez DDV**; Kot dokazilo služi ustrezno referenčno potrdilo, ki mora vsebinsko ustrezati vzorcu v Prilogi št. 11a.
Upoštevane bodo samo tiste s strani investitorja pozitivno potrjene reference ponudnika oz. podizvajalca, ki bo v primeru sklenitve posla dejansko izvajal dela. Potrditev lastne reference ni dopustna (ponudnik/podizvajalec ne more sam sebi potrditi reference).
V kolikor pri posamezni navedbi ne bo podatka o kontaktni osebi, naročnik pa bi želel to referenco preveriti, se ponudnik in izvajalec zavezujeta, da bosta naročniku posredovala v roku treh dni od prejetja zahtevka naročnika, podatke za preveritev reference.
Ponudnik mora predložiti referenčna potrdila potrjena s strani končnega uporabnika (investitorja),

Naročnik si pridržuje pravico, da zahteva dodatna dokazila o izvedbi predložene reference (kot npr. pogodbo z naročnikom, obračun, potrdilo o izplačilu, ...) oziroma navedbe preveri neposredno pri naročniku.

Upoštevale se bodo samo reference tistega gospodarskega subjekta, ki bo dejansko izvajal storitve, za katere je izdano referenčno potrdilo.

- izpolnjen in podpisan obrazec »**Pooblastilo za vlaganje in podpisovanje evidenčnih listov v informacijski sistem za ravnanje z odpadki – IS ODPADKI**« (Priloga št. 12), s katerim se ponudnik ob vsaki oddaji pošiljke odpadkov zaveže zbiralcu gradbenih odpadkov izpolniti evidenčni list, določen s predpisom, ki ureja ravnanje z odpadki in

- podpisani tehnični razpisni pogoji.

<u>Pomen oznak pri zahtevanih dokumentih:</u>

♦ dokument mora biti predložen za vse gospodarske subjekte (ponudnike, soponudnike v primeru predložitve skupne ponudbe, podizvajalce, in gospodarske subjekte katerih zmogljivosti se uporabljajo),
PI dokument predloži podizvajalec,
Z dokument predloži subjekt katerega zmogljivosti ponudnik uporablja,
➢ pogoj mora izpolnjevati ponudnik ali soponudnik in vsak podizvajalec,
© pogoj mora izpolnjevati ponudnik ali soponudnik ali podizvajalec.

Pojasnila:

- Menica za resnost ponudbe mora biti obvezno predložena v originalu, podpisana in žigosana. Menična izjava je lahko predložena v originalu ali kopiji, podpisana in žigosana.
- Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični.
- Naročnik si pridržuje pravico, da po lastni presoji naknadno preveri verodostojnost dokumentov, in sicer pred izdajo odločitve o oddaji naročila izbranemu ponudniku.
- Naročnik si pridržuje pravico preveriti resničnost vseh podatkov in za to zahtevati od ponudnika predložitev dodatnih dokazil. V kolikor naročnik podatkov ne bo mogel preveriti, jih ne bo upošteval in bo ponudbo zavrnil kot nedopustno.
- Zaželeno je, da so v ponudbeni dokumentaciji dokumenti razvrščeni po gornjem vrstnem redu.

3. TEHNIČNI RAZPISNI POGOJI (OPIS NAROČILA – TEHNIČNE SPECIFIKACIJE)

3.1. Predmet naročila

Predmet ponudbe:
Energetska sanacija nadzorništva Šentjernej, vse skladno s Tehničnim opisom iz ponudbenega predračuna rekapitulacija s popisom del (Priloga št. 2b).

Ponudbeni predračun – rekapitulacija s popisom del
Ponudbeni predračun je pripravljen v obliki preglednice (Excel), kjer so zajeta vsa predvidena dela in dobave, razdeljena po sklopih:

I. ENERGETSKA SANACIJA FASADE
A.1./RUŠITVENA DELA
A.2./ ZIDARSKA DELA
A.3./ FASADERSKA DELA - obloga fasade
A.4./ STAVBNO POHIŠTVO
A.5./ SLIKOPLESKARSKA DELA
A.6./ RAZNA OBRTNIŠKA IN INSTALACIJSKA DELA
A.8./ RAZNA NEPREDVIDENA DELA - ocena 5%

Vsaka postavka vsebuje oznako zaporedne številke, opis del, mersko enoto, količino, ceno na enoto, vrednost brez DDV. V preglednici rekapitulacija je prikazan tudi povzetek s skupnimi vrednostmi:

- skupaj brez DDV,
- obračunan DDV (22 %),
- skupaj z DDV.

Podrobnosti o objektu v prilogi PZI.

Datum: ..... Podpis: .....

Naročnik: Priloga št. 1

ELEKTRO LJUBLJANA d.d.
Slovenska cesta 56

1000 Ljubljana

P O N U D B A

JN2026/005: »Energetska sanacija nadzorništva Šentjernej«

št. .....

1. Naziv (ime) ponudnika: .....
2. Naslov ponudnika in pošta: .....
3. Matična številka ponudnika: .....
4. Identifikacijska številka ponudnika: .....
5. Številka TRR (domači in tuji) ponudnika: .....
   (navesti en TRR in naziv banke, ki bo naveden na izdanem računu) .....
6. Odgovorna oseba ponudnika (podpisnik pogodbe) .....
   - funkcija: .....
7. Rok za dokončanje del: _____ dni (max. 60 dni) od datuma uvedbe v delo
8. Garancijski rok:

- ___ leti (min 2 leti) za kvaliteto izvedenih del od dneva sklenitve zapisnika o končnem prevzemu in
- ____ let (min 10 let) za vgrajene konstrukcijske elemente (fasada, stavbno pohištvo)

9. Kontaktna oseba za izvedbo pogodbe: ..... tel. št.: .....
   (*navedena bo v 7. tč. pogodbe*) e-mail: .....
10. Rok plačila: 30 dni
11. Veljavnost ponudbe: 120 dni od dneva odpiranja ponudb

Izjavljamo, da so vse navedbe v ponudbi in priloženi dokumenti točni.

Kraj in datum: .....

.....
(PONUDNIK)

Naročnik: Priloga št. 2a

ELEKTRO LJUBLJANA d.d.
Slovenska cesta 56
1000 Ljubljana

POVZETEK PONUDBENEGA PREDRAČUNA (REKAPITULACIJA) ŠT. _____

k javnemu razpisu za oddajo naročila

JN2026/005: »Energetska sanacija nadzorništva Šentjernej«

»po postopku naročila male vrednosti«

Ime/naziv naročila	Skupna ponudbena vrednost v EUR (brez DDV)
Energetska sanacija nadzorništva Šentjernej	

Ponudbena vrednost ne vsebuje davka na dodano vrednost (DDV), ki bo obračunan po veljavni zakonodaji na dan izstavitve računa oz. situacije.

Opomba: Ponudnik ta obrazec (izpolnjen in podpisan) v informacijskem sistemu e-JN naloži v razdelek »Predračun«

_____, dne _____

PONUDNIK:

Naročnik:

Priloga št. 2b

ELEKTRO LJUBLJANA d.d.
Slovenska cesta 56
1000 Ljubljana

PREDRAČUN

k javnemu razpisu za oddajo naročila

JN2026/005: »Energetska sanacija nadzorništva Šentjernej«

»po postopku naročila male vrednosti«

Opomba: Ponudnik »Ponudbeni predračun - rekapitulacijo s popisom del« (izpolnjen in podpisan) v informacijskem sistemu e-JN naloži v razdelek »Dokumentacija ponudnika«, del »Ostale priloge«.

Naročnik: Priloga št. 2b

ELEKTRO LJUBLJANA d.d.
Slovenska cesta 56
1000 Ljubljana

PONUDBENI PREDRAČUN - rekapitulacija s popisom del

k javnemu razpisu za oddajo naročila

JN2026/005: »Energetska sanacija nadzorništva Šentjernej«

po postopku oddaje naročila male vrednosti

Ponudnik mora v ponudbenem predračunu - rekapitulaciji s popisom del obvezno prikazati cene v EUR, in sicer največ na 2 (dve) decimalni mesti po vseh posameznih pozicijah!

V prilogi:
- ponudbeni predračun - rekapitulacija s popisom del v obliki excel tabele

Naročnik: Priloga št. 3

ELEKTRO LJUBLJANA d.d.
Slovenska cesta 56
1000 Ljubljana

IZJAVA

O SKUPNEM NASTOPANJU

_____ z deležem _____ %

_____ z deležem _____ %

_____ z deležem _____ %

(navesti imena/firme ponudnikov in njihov delež v vrednosti skupne ponudbe!)

izjavljamo,

da bomo za oddajo naročila » **JN2026/005: »Energetska sanacija nadzorništva Šentjernej«**, naročnika Elektro Ljubljana d.d., predložili skupno ponudbo.

V kolikor bomo izbrani za izvedbo naročila, bomo predložili pravni akt o skupnem nastopanju, ki bo natančno opredeljeval naloge in odgovornost posameznih izvajalcev za izvedbo naročila. Ne glede na to, pa naročniku odgovarjamo solidarno.

Na podlagi te izjave pooblaščamo ponudnika _____
_____
za kontaktiranje z naročnikom. Ta ponudnik je tudi pooblaščen za predložitev oziroma podpisovanje naslednjih obveznih dokumentov iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila:

- obrazec **»Ponudba«** (Priloga št. 1),
- obrazec **»Povzetek ponudbenega predračuna (rekapitulacija)«** (Priloga št. 2a),
- obrazec **»Predračun«** (Priloga 2b),
- 2 bianco podpisani menici z menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev za resnost ponudbe v zahtevani višini (Priloga št. 9) in
- dokazila glede drugih pogojev, navedenih v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

_____, dne _____

PONUDNIKI:

Opomba:

- V kolikor bo več ponudnikov predložilo skupno ponudbo, morajo predložiti »Izjavo o skupnem nastopanju« (Priloga št. 3). Vsak od ponudnikov mora samostojno predložiti dokumente, ki se v tč. 2 »Pogoji za udeležbo«, navezujejo na soponudnika.
- »Izjavo o skupnem nastopanju« podpiše/-ta, -jo ponudnik in soponudnik/-i.

ELEKTRO LJUBLJANA d.d.
Slovenska cesta 56
1000 Ljubljana

Priloga št. 4

PISNA IZJAVA ZA IZVEDBO NAROČILA
in
POOBLASTILO ZA PREVERBO PODATKOV

S podpisom te izjave ponudnik (ali drug gospodarski subjekt):

NAZIV oz. FIRMA (pravne osebe) ali IME in PRIIMEK (fizične osebe)	
MATIČNA ŠTEVILKA (pravne osebe) ali EMŠO (fizične osebe)	
SEDEŽ (pravne osebe) ali DRŽAVLJANSTVO (fizične osebe)	
POSLOVNI NASLOV (pravne osebe) ali NASLOV STALNEGA BIVALIŠČA (fizične osebe)	

p o t r j u j e,

- da je registriran za dejavnost, ki je predmet javnega naročila,
- da mu zakon ne prepoveduje sklenitve pogodbe,
- da so vsi podatki v njegovi ponudbi resnični in nezavajajoči,
- da na dan oddaje ponudbe ali prijave nima neplačanih zapadlih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, v skupni vrednosti 50 eurov ali več,
- da ima na dan oddaje ponudbe ali prijave predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave,
- da gospodarski subjekt, ki daje to izjavo in osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali, ki imajo pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor v gospodarskem subjektu niso bili pravnomočno obsojeni zaradi kaznivih dejanj določenih v prvem odstavku 75. člena ZJN-3 ter prvem odstavku 57. člena Direktive 2014/24/EU Evropskega parlamenta in Sveta z dne 26. februarja 2014 o javnem naročanju in razveljavitvi Direktive 2040/18/ES,
- da se nad gospodarskim subjektom, ki daje to izjavo ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja ali postopek likvidacije, da njegova sredstva ali poslovanje ne upravlja upravitelj ali sodišče, da njegove poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene in da se v skladu s predpisi druge države nad njim ni začel postopek ali je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
- da pri njem v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek,
- da na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja,
- da ima poravnane vse obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja,
- da zanj ne obstajajo razlogi za prepoved poslovanja z naročnikom na podlagi Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini z vsemi njenimi spremembami, zlasti Uredbe Sveta (EU) 2022/576 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Uredbe (EU) št. 833/2014,

- da je seznanjen s pogoji dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in z njimi tudi soglaša,
- da bo naročniku pred podpisom pogodbe/aneksa predložil izjavo po 6. odstavku 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur.l. RS, št. 45/10 s spremembami), sicer lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za resnost ponudbe ali dobro izvedbo del,

- da razpolaga:
  - z zadostno prosto kadrovsko zmogljivostjo usposobljenih delavcev, potrebnih za izvedbo naročila (na naročnikovo zahtevo mora to dokazati s predložitvijo ustreznih dokazil kot npr.: seznam takih delavcev z navedbo njih strokovne usposobljenosti),
  - z zadostno tehnično opremljenostjo, potrebno za izvedbo naročila (na naročnikovo zahtevo mora to dokazati s predložitvijo ustreznih dokazil kot npr.: dokaz primerne tehnične usposobljenosti, ipd.),
- ter da pri njem ne obstajajo drugi razlogi za izključitev iz tč. a. do h. 6. odstavka 75. čl. ZJN-3.

Naročnik lahko pred sprejemom odločitve o oddaji naročila pridobi dokazilo iz uradnih evidenc in ponudnik (ali drug gospodarski subjekt, ki daje izjavo) s to izjavo izrecno pooblašča naročnika Elektro Ljubljana d.d., da za potrebe preverjanja izpolnjevanja:
- pogojev iz četrte in pete alineje te izjave pridobi potrdilo FURS ali drugega organa,
- pogoja iz šeste alineje te izjave pridobi podatke o kaznovanosti (potrdilo iz kazenske evidence) s strani Ministrstva za pravosodje ali drugega organa,
- pogojev iz sedme alineje te izjave pridobi potrdilo pristojnega sodišča ali drugega organa,
- pogoja iz osme alineje te izjave pridobi potrdilo Inšpektorata RS za delo ali drugega pristojnega organa,
- ostalih pogojev iz te izjave pridobi dokazila in potrdila s strani pristojnih organov.

Gospodarski subjekt, ki daje izjavo, pooblašča naročnika Elektro Ljubljana d.d., da izpolnjevanje izključitvenih razlogov oz. pogojev za sodelovanje preveri v informacijskem sistemu e-Dosje.

Za to izjavo prevzema gospodarski subjekt polno odgovornost. Ponudnik s to izjavo potrjuje, da njegova ponudba ustreza tehničnim zahtevam, kot so določene v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

Če naročnik ne more sam pridobiti ustreznih dokazil glede izpolnjevanja pogojev iz te izjave, jih je na zahtevo naročnika dolžan predložiti ponudnik na lastne stroške. V kolikor ponudnik ne bo uspel dokazati izpolnjevanja zgoraj navedenih zahtev, bo njegova ponudba izločena iz nadaljnjega ocenjevanja.

Ta Izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero ponudnik sodeluje na javnem razpisu za oddajo naročila št. **JN2026/005: »Energetska sanacija nadzorništva Šentjernej«**, naročnika Elektro Ljubljana d.d.

_____, dne _____

GOSPODARSKI SUBJEKT:

Opomba:
Ponudniki, podizvajalci ali drugi subjekti na zmogljivosti katerih se ponudnik sklicuje, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo poleg izpolnitve tega obrazca priložiti tudi dokazila o izpolnjevanju pogojev iz 4.-10. alineje. V primeru, da država, v kateri ima ponudnik, podizvajalec ali drug subjekti na zmogljivosti katerih se ponudnik sklicuje svoj sedež, ne izdaja zahtevanih dokazil iz te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ali če ti ne zajemajo vseh primerov, lahko gospodarski subjekt predloži zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo zakonitega zastopnika ponudnika, podizvajalca ali drugega subjekta na zmogljivosti katerega se ponudnik sklicuje. Ta izjava mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež.

Naročnik: Priloga št. 5

ELEKTRO LJUBLJANA d.d.
Slovenska cesta 56
1000 Ljubljana

IZJAVA ZA PRIDOBITEV OSEBNIH PODATKOV
(oseba pooblaščena za zastopanje/odločanje/nadzor)

Spodaj podpisani:

IME IN PRIIMEK	
EMŠO	
DATUM ROJSTVA (za fizično osebo, ki ni vpisana v centralnem registru prebivalstva)	
NASLOV STALNEGA / ZAČASNEGA BIVALIŠČA	
DRŽAVLJANSTVO	

izjavljam, da nisem bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj določenih v prvem odstavku 75. člena ZJN-3 ter prvem odstavku 57. člena Direktive 2014/24/EU Evropskega parlamenta in Sveta z dne 26. februarja 2014 o javnem naročanju in razveljavitvi Direktive 2040/18/ES ter pooblaščam naročnika Elektro Ljubljana d.d., Slovenska cesta 56, 1000 Ljubljana, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev iz 75. člena ZJN-3 v postopku oddaje javnega naročila št. **JN2026/005: »Energetska sanacija nadzorništva Šentjernej«** v kazenski evidenci, ki jo vodi Ministrstvo za pravosodje ali drug organ, pridobi moje osebne podatke o kaznovanosti (potrdilo iz kazenske evidence).

_____, dne _____

Podpis pooblastitelja:

Opomba:
Obrazec je potrebno priložiti za vsakega člana upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ali druge osebe, ki ima pooblastila za zastopanje (vključno s prokuristi) ali odločanje ali nadzor v ponudniku/skupnemu ponudniku/gospodarskemu subjektu, katerega zmogljivosti bo ponudnik uporabil.

Obrazec se po potrebi fotokopira ali natisne več izvodih.

V primeru potreb se podpisnik zaveže, da bo na poziv naročnika svoj podpis na tej izjavi overil/-a pri notarju ali Upravni enoti in izvod izročil/-a naročniku (na svoje stroške).

Če oseba nima stalnega bivališča v Republiki Sloveniji, bo morala na poziv naročnika predložiti dokazilo o nekaznovanosti.

Naročnik: Priloga št. 6

ELEKTRO LJUBLJANA d.d.
Slovenska cesta 56
1000 Ljubljana

IZJAVA O UDELEŽBI PRAVNIH IN FIZIČNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

JN2026/005: »Energetska sanacija nadzorništva Šentjernej«

Naročnik je dolžan zaradi transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj v skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/2011-UPB2) pridobiti izjavo oz. podatke o udeležbi pravnih in fizičnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. To izjavo oz. podatke je naročnik dolžan na njeno zahtevo predložiti Komisiji za preprečevanje korupcije.

Podatki o ponudniku:

Firma oziroma ime ponudnika	
Sedež ponudnika	
Matična številka[1]	
Ponudnik je nosilec tihe družbe	DA / NE

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik ponudnika izjavljam, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene:

a) naslednje pravne osebe vključno s tihimi družbeniki:

	Firma/naziv pravne osebe	Sedež	Matična številka[1]	Delež lastništva (%)	Tihi družbenik
1.					DA / NE
2.					DA / NE
3.					DA / NE
4.					DA / NE

pri čemer so pravne osebe pod a) v lasti naslednjih fizičnih oseb:

Firma/naziv pravne osebe	Ime in priimek	Naslov stalnega prebivališča	Delež lastništva (%)	Tihi družbenik
				DA / NE
				DA / NE
				DA / NE
				DA / NE

[1] *Ali davčna številka za druge pravne osebe, ki niso vpisane v poslovnem registru*

b) naslednje fizične osebe vključno s tihimi družbeniki:

	Ime in priimek	Naslov stalnega prebivališča	Delež lastništva (%)	Tihi družbenik
1.				DA / NE
2.				DA / NE
3.				DA / NE
4.				DA / NE

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik ponudnika izjavljam, da so skladno z določbami zakona, ki ureja gospodarske družbe, povezane družbe z zgoraj navedenim ponudnikom, naslednji gospodarski subjekti:

	Firma/naziv	Sedež	Matična številka[1]	Povezana na način[2]
1.				
2.				
3.				
4.				

S podpisom te izjave jamčim, da v lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe. Zavedamo se, da ima, če bomo predložili lažno izjavo oziroma dali neresnične podatke o navedenih dejstvih, to za posledico ničnost pogodbe.

Kraj: _____, dne _____

_____

(podpis)

Opomba: Če je ponudnik ali katera od družb v njegovi lastniški strukturi **delniška družba**, zadostuje, da se v izjavi navedejo le tisti delničarji ponudnika, ki so posredno ali neposredno imetniki več kot 5 % delnic oziroma so udeleženi z več kot 5 % deležem pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu delniške družbe.

Izjavo predloži le **izbrani** ponudnik pred podpisom pogodbe/aneksa k pogodbi z naročnikom.

---

[2] *Povezane družbe so v skladu s 527. členom Zakona o gospodarskih družbah (Ur. l. RS, št. 65/09-UPB3 s spremembami) pravno samostojne družbe, ki so v medsebojnem razmerju tako, da:*
- *ima ena družba v drugi večinski delež (družba v večinski lasti in družba z večinskim deležem);*
- *je ena družba odvisna od druge (odvisna in obvladujoča družba);*
- *so koncernske družbe;*
- *sta dve družbi vzajemno kapitalsko udeleženi, ali*
- *so povezane družbe s podjetniškimi pogodbami (prim. 533. in 534. člen ZGD, npr. pogodba o obvladovanju, o prenosu dobička, o profitni skupnosti, o delnem prenosu dobička, o zakupu obrata, o prepustitvi obrata idr.).*

Naročnik: Priloga št. 7

ELEKTRO LJUBLJANA d.d.
Slovenska cesta 56
1000 Ljubljana

PODATKI O PODIZVAJALCU,
s katerim namerava ponudnik izvesti predmetno naročilo

1. Naziv podizvajalca: .....
2. Naslov podizvajalca: .....
3. Matična številka: .....
4. Davčna številka: .....
5. Številka TRR (domači in tuj) podizvajalec.: .....
   (navesti en TRR in naziv banke,
   ki bo naveden na izdanem računu) .....
6. Vrsta izvedenih del:
   .....
   .....
   .....
   .....
   .....
7. Količina: .....
8. Vrednost izvedenih del (v EUR brez DDV .....
9. Pristojni finančni urad podizvajalca: .....
   (polni naslov)

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik podizvajalca izjavljam, da **zahtevamo neposredno plačilo** in soglašam, da naročnik ELEKTRO LJUBLJANA, podjetje za distribucijo električne energije d.d., Slovenska cesta 56, 1000 Ljubljana, v skladu z določbo 5. odst. 94. čl. ZJN-3), naše terjatve do ponudnika, plačuje neposredno na naš zgoraj navedeni transakcijski račun, in sicer na podlagi izstavljenega računa, ki ga bo predhodno potrdil ponudnik in bo priloga računu, ki ga bo naročniku izstavil ponudnik.	**DA / NE** *(ustrezno obkrožiti*

Obrazec »Podatki o podizvajalcu, s katerimi namerava ponudnik izvesti predmetno naročilo« je sestavni del ponudbe, s katero ponudnik sodeluje na javnem razpisu za oddajo naročila št. **JN2026/005: »Energetska sanacija nadzorništva Šentjernej«.**

_____, dne _____

PODIZVAJALEC:

Opomba: V primeru, da ponudnik nastopa z več podizvajalci, mora Prilogo št. 7 predložiti za vse podizvajalce!

Naročnik:
ELEKTRO LJUBLJANA d.d.
Slovenska cesta 56
1000 Ljubljana

Priloga št. 8

Uporaba zmogljivosti drugih gospodarskih subjektov

1. Naziv subjekta: .....
2. Naslov subjekta: .....
3. Zakoniti zastopnik(-i) subjekta .....
   (navesti vse, ki so vpisani v sodni register .....
   .....
   .....
4. Elektronski naslov in telefon: .....
5. Matična št.: .....
6. Identifikacijska št. za DDV: .....
7. Številka TRR (domači in tuji) gospod. subjekt: .....
   (navesti vse odprte TRR in nazive bank) .....
   .....
   .....
   .....
8. Predmet sklicevanja: .....
   (navesti zmogljivosti)

Obrazec se izpolni le za gospodarske subjekte, ki v ponudbi ne sodelujejo kot ponudnik (soponudnik) ali podizvajalec. V primeru uporabe zmogljivosti drugih subjektov glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem se izpolni tudi za podizvajalca.

Glede pogojev v zvezi z izobrazbo in strokovno usposobljenostjo izvajalca storitev ali gradenj in vodstvenih delavcev podjetja ter pogojev v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami lahko ponudnik uporabi zmogljivosti drugih subjektov le, če bodo slednji izvajali gradnje ali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti, kar pomeni, da morajo v ponudbi ti subjekti sodelovati kot ponudnik ali podizvajalec.

Če ponudnik uporabi zmogljivosti drugih subjektov glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem naročnik zahteva da so ponudnik in navedeni subjekti skupaj odgovorni za izvedbo javnega naročila. Subjekt katerega zmogljivosti iz prejšnjega stavka se uporabljajo, s podpisom na tem obrazcu potrjuje, da je seznanjen s solidarno odgovornostjo in izrecno prevzema solidarno odgovornost za izvedbo javnega naročila.

Obrazec je sestavni del ponudbe s katero ponudnik sodeluje na javnem razpisu za oddajo naročila št. **JN2026/005: »Energetska sanacija nadzorništva Šentjernej«**, naročnika Elektro Ljubljana d.d.

_____, dne _____

ŽIG

ZAKONITI ZASTOPNIK SUBJEKTA:

Priloga št. 9

MENIČNA IZJAVA S POBLASTILOM ZA IZPOLNITEV ZA ZAVAROVANJE RESNOSTI PONUDBE

Ponudnik (izdajatelj menic): _____

_____

_____

(ime/firma in naslov)

Naročniku Elektru Ljubljana d.d., Slovenska cesta 56, 1000 Ljubljana izročamo skladno z javnim razpisom št. **JN2026/005: »Energetska sanacija nadzorništva Šentjernej«** 2 (dve) bianco menici za zavarovanje resnosti ponudbe v višini **4.200,00 EUR.**

Zakoniti zastopnik ponudnika:

.....

(ime, priimek, funkcija)

nepreklicno izjavljam, da v primeru, da:

- umaknemo ponudbo po poteku roka za prejem ponudb ali spremenimo ponudbo v času njene veljavnosti ali
- podamo v ponudbi lažne podatke ali
- na poziv naročnika zavrnemo sklenitev pogodbe ali
- v kolikor bomo izbrani za izvedbo predmeta javnega naročila in ob sklenitvi pogodbe ne priložimo finančnega zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti iz pogodbe in izjave po 6. odstavku 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur.l. RS, št. 45/10 s spremembami) – priloga št. 6,

pooblaščamo Elektro Ljubljana d.d., Slovenska cesta 56, 1000 Ljubljana, da lahko naši bianco menici izpolni v vseh neizpolnjenih delih za znesek naših obveznosti, da na menici vpiše klavzulo ˝brez protesta˝ ter da menico domicilira pri katerikoli poslovni banki ali hranilnici, ki vodi naš transakcijski račun.

Podpisnik menice izjavljam, da sem pooblaščen za razpolaganje s sredstvi na računih pri navedenih bankah in za podpis te menične izjave ter hkrati nepreklicno in brezpogojno pooblaščam meničnega upnika Elektro Ljubljana d.d., da pri katerikoli banki ali hranilnici, ki vodi račune izdajatelja menic, izda nalog za prenos meničnega zneska na račun meničnega upnika, ki bo izvršen v breme izdajatelja menic.

NALOG ZA PLAČILO MENICE

Nepreklicno in brezpogojno pooblaščamo katerokoli poslovno banko ali hranilnico, ki v času unovčitve vodi naš transakcijski račun, da unovči navedeni menici v dobro meničnega upnika Elektro Ljubljana d.d. in v breme kateregakoli našega računa ne glede na sicer dogovorjene pogoje o vodenju računa.

Ponudnik izrecno potrjuje in soglaša, da velja to pooblastilo in podpisane menice tudi v primeru spremembe pooblaščenih podpisnikov ponudnika.

Izjava s pooblastilom velja še 7 dni po poteku roka veljavnosti ponudbe.

_____		_____
(kraj, datum)	žig	(podpisnik menice/ zakoniti zastopnik)

Priloga: 2 bianco menici

Priloga št. 10a

VZOREC ZAVAROVANJA
ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI PO EPGP 758

_____
_____
_____
glava s podatki o garantu (banki) ali SWIFT ključ

Za: **Elektro Ljubljana, podjetje za distribucijo električne energije, d.d., Slovenska c. 56, 1000 Ljubljana**
(vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)

Datum: _____ *(vpiše se datum izdaje)*

VRSTA ZAVAROVANJA: BANČNA GARANCIJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

ŠTEVILKA: _____ *(vpiše se sklicna številka zavarovanja)*

GARANT: _____
(vpiše se ime in naslov banke v kraju izdaje)

NAROČNIK: _____
(vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC: **Elektro Ljubljana, podjetje za distribucijo električne energije, d.d., Slovenska c. 56, 1000 Ljubljana**
(vpiše se naročnika javnega naročila)

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti iz pogodbe št. _____, z dne ____-____.2026 (vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila), sklenjene na podlagi postopka z oznako **JN2026/005**, katere predmet je:

»Energetska sanacija nadzorništva Šentjernej«

ZNESEK IN VALUTA: _____,00 EUR
(z besedo: _____ 00/100 EUR)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: nobena

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov _____ (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: _____ (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)

Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: _____ (min. 60 (šestdeset) dni po poteku roka za dokončanje del)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: _____ *(naročnik garancije)*

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo, bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP), revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Garant
(žig in podpis)

Opomba: Izbrani ponudnik jo mora po vsebini priloženega vzorca izročiti upravičencu v 10-ih dneh po podpisu pogodbe.

Priloga št. 10b

VZOREC ZAVAROVANJA ZA
ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU PO EPGP 758

_____

_____

glava s podatki o garantu (banki) ali SWIFT ključ

Za: **Elektro Ljubljana, podjetje za distribucijo električne energije, d.d., Slovenska c. 56, 1000 Ljubljana**
(vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)

Datum: _____ *(vpiše se datum izdaje)*

VRSTA ZAVAROVANJA: BANČNA GARANCIJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU
ŠTEVILKA: _____ *(vpiše se sklicna številka zavarovanja)*

GARANT:

_____
(vpiše se ime in naslov banke v kraju izdaje)

NAROČNIK:

_____
(vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC: **Elektro Ljubljana, podjetje za distribucijo električne energije, d.d., Slovenska c. 56, 1000 Ljubljana**
(vpiše se naročnika javnega naročila)

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, ki izhaja iz pogodbe št. _____, z dne ____.____.2026 *(vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila)*, sklenjene na podlagi postopka z oznako **JN2026/005**, katere predmet je:

»Energetska sanacija nadzorništva Šentjernej«

ZNESEK IN VALUTA: _____,00 EUR
(z besedo: _____ 00/100 EUR)
(vpiše se znesek s številko in besedo ter valuta)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: nobena

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov _____ *(navede se SWIFT naslova garanta)*

KRAJ PREDLOŽITVE:

_____
(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)

Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: _____ (min 30 (trideset) dni po poteku garancijskega roka, določenega v pogodbi)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: _____ (*naročnik garancije)*

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega (-ih) podpisnika (-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo, bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja po prejemu poziva za odpravo napak v pogodbenem roku ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP), revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)

Naročnik:

Priloga št. 11

ELEKTRO LJUBLJANA d.d.
Slovenska cesta 58
1000 Ljubljana

POTRDILA O REFERENCAH PONUDNIKA

k javnemu razpisu za oddajo naročila

»Energetska sanacija nadzorništva Šentjernej«

po postopku oddaje naročila male vrednosti

Investitor:

_____
_____
_____

Priloga št. 11a

POTRDILO O REFERENCAH

1. Potrjujemo, da je

_____

(navesti izvajalca):

kvalitetno izvedel celovito prenovo objekta, tj. energetsko sanacijo, ki je obsegala:
- zamenjavo stavbnega pohištva in
- energetsko sanacijo fasade.

in sicer v vrednosti _____ EUR (brez DDV).

.....
.....
.....

(vpiše se dela, ki jih je izvajalec opravil)

- Vrsta objekta, ime in lokacija objekta:

.....
.....

- Termin izvedbe: .....

2. Kontaktna oseba izdajatelja potrdila: _____,
   Telefon št. _____,
   e-naslov: _____

3. Upoštevaje odzivnost na naročilo, korektnost opravljene storitve, kakovosti in cene opravljane storitve, ev. reklamacije, dostavo spremnih dokumentov, izpolnjevanje pogodbenih obveznosti in njegov siceršnji odnos do naročnika ocenjujemo poslovno sodelovanje z omenjenim ponudnikom v tem obdobju kot:

USPEŠNO

4. Potrdilo se izdaja za potrebe javnega razpisa naročnika Elektro Ljubljana, d.d., št. **JN2026/005: »Energetska sanacija nadzorništva Šentjernej«**.

V ....., dne 2026

Odgovorna oseba investitorja:

_____

Opomba: Naročnik bo upošteval samo dokazila – referenčna potrdila, katerih storitve so zaključene!

Priloga št. 12

POOBLASTILO

za vlaganje in podpisovanje evidenčnih listov v informacijski sistem za ravnanje z odpadki – IS ODPADKI

1. PODATKI O POOBLASTITELJU:

Naziv. (firma iz sodnega registra oz. vpisnika s.p.)	**ELEKTRO LJUBLJANA,D.D.**
Sedež:	Slovenska cesta 56, 1000 Ljubljana
Lokacija nastanka odpadka:	
Naziv lokacije:	
ID lokacije:	
K.O. in parcelne številke:	
ID oz. davčna številka:	**SI 49977725**
Matična številka:	**5227332000**
Šifra dejavnosti:	**35.130**
Zastopnik, vrsta zastopnika	**Urban LIKOZAR, predsednik uprave**
Kontaktna oseba:	
telefon:	
fax:	
e-pošta:	

2. PODATKI O POOBLAŠČENCU:

Naziv: (firma iz sodnega registra oz. vpisnika s.p.)	
Sedež:	
ID oz. davčna številka:	
Matična številka:	
Šifra dejavnosti:	
Zastopnik, vrsta zastopnika	
Kontaktna oseba:	
telefon:	
fax:	
e-pošta:	

Pooblastilo velja za vlaganje in podpisovanje evidenčnih listov v informacijski sistem za ravnanje z odpadki IS ODPADKI v imenu tistih pravnih oseb in samostojnih podjetnikov, ki nimajo dostopa do sistema.

Datum: _____

Podpis in žig pooblastitelja: _____

Podpis in žig (če z njim posluje) pooblaščenca: _____

Naročnik:
ELEKTRO LJUBLJANA d.d.
Slovenska cesta 56
1000 Ljubljana

Priloga št. 13

VZOREC POGODBE

k javnemu razpisu za oddajo naročila

»Energetska sanacija nadzorništva Šentjernej«

po postopku oddaje naročila male vrednosti

Opomba: Vzorca ni potrebno prilagati k ponudbi. Ponudnik s predložitvijo ponudbe potrdi, da je seznanjen z vsebino vzorca pogodbe in se z njim v celoti strinja!

VZOREC POGODBE ŠT. JN2026/005

ki jo skleneta

NAROČNIK: **ELEKTRO LJUBLJANA, Podjetje za distribucijo električne energije, d.d.**
Slovenska c. 56
1000 LJUBLJANA,
ki ga zastopa predsednik uprave:
Urban LIKOZAR

Identifikacijska številka: SI49977725
Matična številka: 5227992000

ter

IZVAJALEC: _____
_____
_____

ki ga/jo zastopa:
_____

Identifikacijska številka: _____
Matična številka: _____

PREDMET POGODBE:

»Energetska sanacija nadzorništva Šentjernej«

1. PREDMET POGODBE

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da sklepata to pogodbo na podlagi izvedenega javnega razpisa, skladno s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015; v nadaljevanju: ZJN-3), ki je objavljen na Portalu javnih naročil (št. objave: JN_____/2026-____, z dne ___.___.2026 in ter odločitve o oddaji naročila št. 30-1/2026- _____, z dne ___.___.2026.

Predmet te pogodbe je:

»Energetska sanacija nadzorništva Šentjernej«,

po ponudbi izvajalca št. _____ z dne ___.___.2026 ter ponudbenim predračunom - rekapitulacijo s popisom del št. _____, z dne ___.___.2026, ki sta sestavni del te pogodbe.

Naročnik ima pravico, da pogodbeno storitev naroči pri drugem izvajalcu v primeru, da mu izvajalec po tej pogodbi v zahtevanem roku ne more zagotoviti izvedbe vnaprej naročene količine in kvalitete zahtevanih del. V tem primeru je izvajalec naročniku dolžan povrniti vse morebitne stroške in škodo, ki jo ima naročnik zaradi naročila storitve pri drugem izvajalcu (vključno z morebitno razliko med ceno, ki je bila določena v tej pogodbi, in ceno storitev pri drugem izvajalcu, povečano za 10% manipulativnih stroškov naročnika).

2. POGODBENA VREDNOST

Po ponudbenem predračunu - rekapitulacija s popisom del št. _____, z dne ___.___.2026, ki je sestavni del te pogodbe, znaša skupna pogodbena vrednost:

ponudbena vrednost: _____ EUR

DDV 22 %: _____ EUR

==========

SKUPNA POGODBENA VREDNOST: _____ EUR

z besedo: _____ 00/100 EUR

V ceni je upoštevana vrednost iz ponudbenega predračuna - rekapitulacija s popisom del (Priloga št. 2b), ki je izdelan na osnovi tehničnih razpisnih pogojev.

Naročnik se zavezuje, da bo izvedbo del po tej pogodbi plačeval izvajalcu po cenah na enoto, navedenih v citiranem ponudbenem predračunu - rekapitulacija s popisom del.

Cene na enoto so fiksne in izražene v evrih do roka, ki je določen za izpolnitev pogodbenih obveznosti.

Davek na dodano vrednost bo obračunan po veljavni zakonodaji na dan prejema fakture.
Kot dodatna oz. nepredvidena dela bodo upoštevana samo dela, ki jih bo naročil naročnik pisno pred izvedbo dodatnih del. Dela, ki ne bodo potrjena pred izvedbo del, se ne bodo priznala in izvajalec zanje ni upravičen do plačila.

Izvajalec potrjuje, da mu je poznan predmet pogodbe in vsi riziki, ki bodo spremljali delo, seznanjen je z razpisnimi zahtevami in s prejeto dokumentacijo ter so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno, kvalitetno in pravočasno izvedbo del. Izvajalec se v naprej odpoveduje vsakršnemu zahtevku iz naslova nepredvidenih pogojev za delo ter se zavezuje, da bo tovrstne pomanjkljivosti ustrezno saniral na lastne stroške in na način, ki ga bo predhodno uskladil z naročnikom ne da bi zaradi tega trpeli rok, kvaliteta ali funkcionalnost izvedenih del.

3. OBRAČUN DEL IN PLAČILO

Izvršena dela se bodo obračunavala na podlagi začasnih mesečnih in končne situacije. Začasne in končna situacija se sestavljajo na podlagi knjige obračunskih izmer, po dejanskih izmerah in enotnih cenah iz ponudbenega predračuna s popisom del. Izvajalec naročniku do 2. dne v mesecu izstavi predlog situacije za izvedena dela v preteklem mesecu in mu predloži na vpogled knjigo obračunskih izmer. Specifikacija zaračunanega zneska je obvezni element vsake situacije, prikazana mora biti po enakih postavkah in na enak način kot specifikacija ponudbenega predračuna.

Naročnik je v 2 delovnih dneh od datuma predloga situacije dolžan pisno obvestiti izvajalca o svojih pripombah na obračunana dela, nesporni del situacije pa potrditi. V primeru, da naročnik v 2. delovnih dneh od datuma izstavljene situacije pisno ne obvesti izvajalca o svojih pripombah na obračunana dela in nespornega dela situacije ne potrdi, se pogodbeni stranki strinjata, da je predlog situacije s strani naročnika zavrnjen. Izvajalec dostavi naročniku račun najkasneje do 7. koledarskega dne v naslednjem mesecu, ki ga je naročnik dolžan plačati v roku 30 (trideset) dni od dneva prejete fakture. V kolikor je dan zapadlosti na nedelovni dan (sobota, nedelja, po zakonu dela prost dan v Republiki Sloveniji ali dan, ko evropski plačilni in poravnalni sistem v valuti EUR ne posluje) se zapadlost prestavi na prvi naslednji delovni dan. Izvajalec je dolžan računu priložiti s strani naročnika potrjeno situacijo.

S potrditvijo situacije naročnik ne prevzame do tedaj izvršenih in obračunanih del, ker se izvrši prevzem po določbah 11. točke pogodbe in potrditev ali plačilo situacije ne vpliva na pravico naročnika, da po izvedbi kvalitativnega in kvantitativnega pregleda uveljavlja zahtevke glede pravočasnosti, količine in kvalitete izvedenih del za katere je bila situacija potrjena ali opravljeno plačilo.

Končni obračun se opravi najkasneje v 15 dneh od dneva sklenitve Zapisnika o končnem prevzemu. Na podlagi končnega obračuna izvajalec izstavi končno situacijo.

Naročnik bo izvedel plačilo na transakcijski račun naveden v obrazcu »Ponudba«, ki je sestavni del pogodbe. Izvajalec je dolžan kupca redno obveščati o morebitni spremembi transakcijskega računa. Spremembo le tega bosta pogodbeni stranki potrdili s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi. Račun mora biti izstavljen v elektronski obliki, skladno s standardom eSLOG 2.0 oziroma z veljavnim evropskim standardom za izdajanje e-računov. Račun v obliki XML in PDF je treba poslati na elektronski naslov: fakture@elektro-ljubljana.si.
Če pri izpolnjevanju pogodbenih obveznosti sodelujejo podizvajalci, ki so zahtevali neposredna plačila, morajo tudi ti e-račun izstaviti na enak način.

Naročnik sme vse svoje zapadle denarne obveznosti v vsakem trenutku pobotati s svojimi terjatvami do prodajalca iz kateregakoli pravnega naslova.

Izvajalec se zavezuje, da svoje terjatve do kupca iz te pogodbe ne bo prenesel na tretjo osebo brez predhodnega pisnega soglasja kupca. V primeru, da bi izvajalec kljub prepovedi prenosa terjatve, prenesel svojo terjatev na drugega, se šteje, da je naročnik prost svoje obveznosti tudi, če jo izpolni prodajalcu.

Izvajalec nosi odgovornost pravočasne izdaje in odpošiljanja računa za izvedeno dobavo oz. storitve na način, da prispe do kupca v roku iz drugega odstavka te točke. V primeru zamude predmetnega roka naročnik lahko prodajalcu zaračuna pogodbeno kazen v višini 0,5 % vrednosti z DDV izdanega računa, na katerega se kazen nanaša, za vsak koledarski dan zamude vendar ne več kot 10% vrednosti z DDV izdanega računa.

4. ROK IZVEDBE

Izvajalec se zaveže pogodbena dela dokončati:

- v skladu s terminskim planom, ki ga pripravi izvajalec v roku 7 dni po podpisu pogodbe in ga potrdita obe pogodbeni stranki. Rok za dokončanje del bo _____ dni (največ 60 dni) od datuma uvedbe v delo, ki se vpiše v gradbeni dnevnik.

Če izvajalec ne pristopi k uvedbi v delo kljub temu, da je naročnik zagotovil pogoje za pričetek del, lahko naročnik enostransko ugotovi, da so izpolnjeni pogoji za pričetek del in to dejstvo vpiše v gradbeni dnevnik. V tem primeru se šteje, da je izvajalec uveden v delo z dnem, ko naročnik ugotovitev pogojev za pričetek izvedbe del vpiše v gradbeni dnevnik.

Zaradi višje sile se lahko izvedba pogodbenih del podaljša. V primeru podaljšanja roka za dokončane pogodbenih del se sklene aneks k tej pogodbi, sicer se šteje, da rok ni bil podaljšan.
Za dokončanje pogodbenih del se šteje dan podpisa Zapisnika o končnem prevzemu, ko so izpolnjeni sledeči pogoji:

- dokončanje vseh del, ki so predmet pogodbe,
- uspešno opravljen kvalitativni in kvantitativni pregled izvedbe del,
- odprava vseh pomanjkljivosti s kvalitativnega in kvantitativnega pregleda,
- predaja vse zahtevana dokumentacije,
- uspešno zaključena primopredaja z Zapisnikom o končnem prevzemu.

5. POGODBENE KAZNI

Če izvajalec ne izvrši prevzetih del v pogodbenem roku oz. roku, določenem s terminskim planom ali jih izvrši pomanjkljivo in napak ne odpravi, plača pogodbeno kazen v višini 0,5 % (pol odstotka) pogodbene vrednosti z DDV za vsak dan zamude, vendar največ 10% (deset odstotkov) pogodbene vrednosti z DDV.

V primeru neizpolnitve, zaradi česar bi naročnik odstopil od pogodbe, je kupec dolžan plačati pogodbeno kazen za neizpolnitev v višini 10 % skupne pogodbene vrednosti z DDV iz 2. čl. pogodbe.

Če pride do prekinitve oziroma ustavitve del po krivdi naročnika, mu izvajalec obračuna izvršena dela po predračunskih cenah in dejansko opravljenih delih, ter za čas do prekinitve del za ta objekt nabavljeni material in stroške, ki so v tej zvezi nastali.

Če izvajalec izvaja dela v nasprotju s pogodbo ali če je izvajalec brez krivde naročnika v zamudi z izvajanjem in tudi v primernem dodatnem roku ni izvedel zamujenih del, lahko naročnik odstopi od pogodbe in odda nadaljevanje del drugi organizaciji. V tem primeru mora izvajalec povrniti naročniku vso morebitno nastalo škodo zaradi prekinitve dela in v zvezi s sklenitvijo nove pogodbe.

Pogodbeni stranki soglašata, da pravica zaračunati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode naročniku. Če bo škoda, ki jo bo zaradi zamude utrpel naročnik večja od pogodbene kazni, ima naročnik pravico zahtevati razliko do polne odškodnine.

Sprejem izpolnitve po zamudi izvajalca ne pomeni, da se je naročnik odpovedal pravici do pogodbene kazni. Ne glede na določilo petega odstavka 251. člena Obligacijskega zakonika se pogodbeni stranki dogovorita, da si naročnik veljavno pridrži pravico do pogodbene kazni, če o možnosti uveljavljanja pogodbene kazni obvesti izvajalca najkasneje v roku 30 delovnih dni od dneva izpolnitve.

Izvajalec je dolžan pogodbeno kazen plačati v roku 15 dni od prejema poziva naročnika. Naročnik lahko v primeru neplačila pogodbene kazni unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo ali odpravo napak v garancijski dobi in se poplača iz unovčenega zneska.

Plačilo pogodbene kazni ne odveže izvajalca od izpolnitve njegovih pogodbenih obveznosti oziroma plačila celotno nastale škode.

6. PODIZVAJALCI

(Te določbe se uporabljajo v primeru, če bo Izvajalec nastopal s podizvajalci.)
Izvajalec pri izvedbi del, ki so predmet te pogodbe, vključuje podizvajalce, ki so navedeni v Prilogi št. 7. Izvajalec vedno in v vsakem primeru nosi polno odgovornost za celotni ponujeni obseg del, ki ga prevzame po pogodbi.

Izvajalec bo skupaj z naslednjim/-i podizvajalcem/-i:
_____/_____ (naziv), _____/_____ (polni naslov), (matična št.), _____ (davčna št.), _____/_____ (transakcijski račun), izvedel naslednja pogodbena dela _____/_____ (navesti vsako vrsto in količino del, ki jih bo izvedel podizvajalec).

Vrednost teh del znaša __/_____ EUR (brez DDV). Podizvajalec je/ni zahteval neposredno plačilo.
(OPOMBA: V primeru, da Izvajalec nastopal z več podizvajalci, se podatke navede za vsakega podizvajalca posebej in preostalo besedilo tega člena ustrezno spremeni glede na število podizvajalcev. Podatki o podizvajalcih so obvezna sestavina te pogodbe).

V primeru nastopa s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, Izvajalec pooblašča kupca, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani kupca neposredno plačuje podizvajalcu. Izvajalec bo računu ali situaciji priložil potrjen račun ali situacijo podizvajalca.

Če podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila, je Izvajalec dolžan najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije, kupcu poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo vseh podizvajalcev, ki so sodelovali pri izvedbi pogodbenih del, da je s strani prodajalca prejel plačilo za izvedena dela, neposredno povezana s to pogodbo.
Izvajalec mora imeti ob sklenitvi te pogodbe s kupcem in v času njenega izvajanja, sklenjeno pogodbo s podizvajalcem. Izvajalec mora na zahtevo kupca predložiti podizvajalsko pogodbo kupcu.

Če se po sklenitvi te pogodbe zamenja podizvajalec ali če Izvajalec sklene pogodbo z novim podizvajalcem, mora izvajalec v petih (5) dneh po spremembi naročnika pisno obvestiti in mu predložiti:
- svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu,
- zahtevo novega podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva,
- pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del neposredno novemu podizvajalcu,
- soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu,
- potrdila o izpolnjevanju zahtevanih pogojev iz razpisne dokumentacije.

Do odobritve novega podizvajalca s strani kupca, nov podizvajalec ne sme opravljati nobenih del in naročnik ni zavezan plačati morebitna opravljena dela, ki jih opravi neodobreni podizvajalec. Zamenjavo podizvajalcev pogodbeni stranki uredita z aneksom k tej pogodbi. V razmerju do kupca Izvajalec v celoti odgovarja za izvedbo del, ki so predmet te pogodbe.

7. PREDSTAVNIKI NAROČNIKA IN IZVAJALCA

Pooblaščena predstavnika po tej pogodbi sta:

- za naročnika: g./ga. _____, GSM: _____;
  e-mail: _____.
- za izvajalca: g./ga. _____, GSM: _____;
  e-mail: _____.

Spremembo pooblaščenih predstavnikov je treba javiti pisno v 3 (treh) dneh. Pooblaščena predstavnika pogodbenih strank nimata pravice spreminjati pogodbenih obveznosti.

8. POSEBNE OBVEZNOSTI IZVAJALCA IN NAROČNIKA

Izvajalec se zavezuje:

- opraviti pogodbena dela na objektu strokovno, pravilno, vestno in kvalitetno, vse v skladu z veljavnimi dogovori, soglasji, standardi, zakoni ter projektno in ponudbeno dokumentacijo,
- izvršiti dela v dogovorjenem roku,
- izvajati organizacijo celotnega gradbišča ter fizično varovanje gradbišča,
- hkrati za vse vgrajene materiale dostaviti naročniku vso potrebno spremno dokumentacijo (navodila za uporabo/montažo, obratovanje in vzdrževanje, ev. potrjene garancijske liste, ipd.),
- varovati poslovno tajnost naročnika in njegovih partnerjev, kakor tudi tajnost vseh ostalih informacij, če to naročnik posebej zahteva,
- po sklenitvi pogodbe izdelati terminski plan izvedbe del,
- odgovarjati materialno za vso škodo, ki bi nastala po njegovi krivdi, kakor tudi stroške cenilne komisije,
- pri izvajanju pogodbenih obveznosti spoštovati veljavne predpise s področja varstva okolja, gradnje, delovnega prava, varnosti ter zdravja pri delu in požarne varnosti pri čemer s podpisom pogodbe izjavlja, da je z njimi v celoti seznanjen. Za varstvo delavcev, ki izvajajo dela po tej pogodbi, odgovarja izključno izvajalec. Izvajalec se zavezuje, da bodo tudi vsi njegovi podizvajalci in druge osebe za katere pri izvedbi pogodbenih obveznosti odgovarja, spoštovali predpise in sprejete ukrepe s teh področij in za to izvajalec samostojno in v celoti prevzema odgovornost;
- pred pričetkom del na zahtevo naročnika podpisati sprazum o skupnih ukrepih za zagotavljane varnosti in zdravja pri delu ter dodatek k pisnem sporazumu o skupnih ukrepih za zagotavljane varnosti in zdravja pri delu;
- da bo vsa dela po tej pogodbi izvedel na varen način tako, da ne bo ogrožal zdravja ali varnosti oseb in bo varoval celovitost premičnih in nepremičnih stvari ter okolja pred vsako škodo. Izvajalec je dolžan naročnika oz. pooblaščeno osebo naročnika nemudoma obvestiti o vsaki zdravstveni, varnostni ali škodni zadevi, ki grozi ali je že nastala in izvira iz izvajanja del in ki bi lahko imela za posledico premoženjsko ali nepremoženjsko odgovornost izvajalca ali naročnika. V kolikor naročnik ali njegova pooblaščena oseba na kakršenkoli način zazna, da je zaradi izvajalčevega ravnanja ogroženo zdravje ali življenje ali obstaja nevarnost nastanka škode na stvareh ali okolju, lahko zahtevata od izvajalca, da v zvezi s tem sprejme ustrezne ukrepe ali zahtevata ustavitev del do sprejema ustreznih ukrepov ali njihovo izvedbo na stroške izvajalca zaupata tretjemu;
- izvesti dela tako, da ne bo ogrožena stabilnost okoliških objektov ali povzročena kakršnakoli druga škoda na okoliških objektih;

- zagotoviti vse pogoje za pričetek izvajanja del na podlagi veljavne zakonodaje;
- ves čas izvajanja del izpolnjeval pogoje za izvedbo naročila iz razpisne dokumentacije;
- omogočiti naročniku dostop do gradbišča in do vse dokumentacije v zvezi z izvedbo del (vključno z zapisniki, meritvami, atesti, certifikati,...), omogočiti vpogled v izvajanje pogodbenih del ter ustrezen nadzor;
- sodelovati z naročnikom v smislu koordinacije del;
- označiti gradbišče skladno s predpisi;
- nemudoma pisno obvestiti naročnika o prekinitvah oz. zamudah ter razlogih zanje,
- na svoje stroške izvedel vse ukrepe in aktivnosti skladno z Uredbo o preprečevanju in zmanjševanju emisije delcev iz gradbišč (Ur.list RS, št. 21/2011 s spremembami);
- sodelovati na pregledih in sestankih, ki jih po potrebi sklicuje naročnik,
- kriti vse funkcionalne stroške za izvedbo pogodbeno dogovorjenih del,
- po zaključku del oziroma na poziv naročnika odstranil z objekta ves neporabljen, neuporaben ali odpadni material ter zapustil delovno mesto popolnoma očiščeno. Če tega ne stori, opravi to drug subjekt ali naročnik na stroške izvajalca,
- izvajati pogodbena dela zgolj z zdravstveno sposobnimi delavci, ki so strokovno usposobljeni za opravljanje tovrstnih del;
- zagotoviti stalno prisotnost najmanj dveh delavcev na delovišču, pri čemer mora imeti najmanj ena oseba znanje strokovnega nudenja prve pomoči in opremo za nudenje prve pomoči;
- določiti delavca za zagotovitev varnosti vseh svojih delavcev;
- določiti vodjo gradnje, ki mora biti stalno prisoten na gradbišču in na vseh sestankih, usklajevanjih, prevzemih kadar to zahteva naročnik;
- zagotoviti vso delovno, osebno varovalno in ostalo opremo potrebno za varnost svojih delavcev;
- v 60-ih dneh od plačila končnega računa oz. situacije poslati svojo pisno izjavo ali izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedeni del posla (velja za podizvajalce, ki niso zahtevali neposrednih plačil),
- strokovno odpraviti vse napake v zvezi s pogodbeno dogovorjenimi deli,
- za razpisano izvedbo del bo upošteval zakonodajo, ki ureja ravnanje z odpadki in standardom ISO 14001 naročnika,
- nemudoma pisno obvestiti naročnika, če bo nad izvajalcem uveden postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja ali postopek likvidacije. V takem primeru lahko naročnik odstopi od pogodbe,
- upoštevati vse zahteve in določila javnega razpisa.

Izvajalec se zavezuje, da bo izvajalec gradnje izpolnjeval vse pogoje, ki jih za izvajalce zahteva Gradbeni zakon (Uradni list RS, št. 199/21 s spremembami).

Izvajalec odgovarja za škodo, ki nastane naročniku in tretjim osebam in izvirajo iz njegovega dela in njegovih pogodbenih obveznosti.

Izvajalec jamči naročniku, da zaradi kakršnihkoli zahtevkov delavcev izvajalca ali tretjih oseb ali organov (vključno z morebitnimi inšpekcijskimi/upravnimi postopki), ki bi izvirali iz izvajalčeve sfere (njegove storitve, opustitve ali dopustitve), oz. sfere oseb za katere izvajalec odgovarja, naročnik ne bo utrpel nobene škode, izgube ali stroškov ter se zavezuje povrniti naročniku vso škodo, izgubo in stroške (vključno sodne/upravne stroške in stroške glob za prekrške), ki bi mu nastali, in sicer na prvi poziv naročnika. V primeru morebitnih sodnih ali upravnih postopkov se

izvajalec zavezuje vstopiti v postopek namesto naročnika, v kolikor to ne bo mogoče pa naročniku aktivno nuditi pomoč pri vodenju sodnega/upravnega postopka in nositi vse stroške ter druge materialne posledice v zvezi s tem.

Do končnega prevzema del naročnik ne odgovarja za hrambo in morebitne poškodbe opreme ali za propadanje in okvaro del ter materiala.

Izvajalec se zavezuje vgrajevati samo prvovrstne materiale, ki ustrezajo veljavnim standardom in imajo predpisane certifikate kakovosti. Če izvajalec vgrajuje material ali opremo, ki ne ustreza predpisanim standardom sme naročnik ustaviti dela in/ali zahtevati sanacijo del s strani izvajalca ali s strani tretjega subjekta na stroške izvajalca in/ali odstopiti od pogodbe in/ali unovčiti dana finančna zavarovanja in/ali zahtevati povrnitev škode.

Naročnik se obvezuje:

- sodelovati z izvajalcem po določilih pogodbe z namenom, da bodo pogodbena dela opravljena v obojestransko korist in zadovoljstvo,
- tekoče obveščati izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvršitev pogodbenih obveznosti,
- enako zanesljivo kot to zahteva od izvajalca tudi sam varovati poslovno tajnost izvajalca in njegovih poslovnih partnerjev in v tajnosti obdržati tudi druge informacije in dokumente, če bo izvajalec to posebej zahteval.

9. TEHNIČNA DOKUMENTACIJA

Izvajalec se obvezuje priskrbeti naročniku vso potrebno tehnično dokumentacijo o vgrajenem materialu, listine o skladnosti (certifikat ali strokovno mnenje o ustreznosti, ki ga izda pristojna institucija) takoj ob vgradnji materiala.

10. FINANČNA ZAVAROVANJA

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Najkasneje 10 (deset) dni po podpisu pogodbe bo izvajalec izročil naročniku bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti po EPGP 758. Garancija mora biti brezpogojna, nepreklicna in plačljiva na prvi poziv ter se glasiti na znesek _____EUR, kar predstavlja 10 (deset) % pogodbene vrednosti z DDV po 2. (drugi) točki te pogodbe.

Naročnik ima pravico unovčiti to garancijo, če izvajalec pogodbene obveznosti ne bo izpolnil v dogovorjeni količini, obsegu, kakovosti ali roku. Naročnik lahko garancijo unovči za plačilo katerihkoli zapadlih in neplačanih pogodbenih obveznosti izvajalca, vključno z zamudnimi obrestmi, morebitno škodo, pogodbeno kaznijo in stroški.

Bančna garancija mora biti veljavna in unovčljiva še najmanj 60 (šestdeset) dni po poteku roka za dokončanje del.

V primeru, da se z aneksom k tej pogodbi, obdobje izvrševanja pogodbe podaljša ali vrednost pogodbe poveča, je izvajalec dolžan na lastne stroške podaljšati tudi veljavnost bančne garancije tako, da bo veljala še najmanj 60 dni po poteku podaljšanega roka za dokončanje del oziroma sorazmerno povečati višino zneska bančne garancije tako, da bo ustrezala 10 (deset) % nove pogodbene vrednosti z DDV. V kolikor izvajalec bančne garancije z ustrezno podaljšanim rokom za dokončanje del oz. povišanim zneskom ne predloži najkasneje 15 dni pred potekom veljavnosti prej predložene bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (ali v roku, ki bo določen z aneksom), ima naročnik pravico v celoti unovčiti obstoječo bančno garancijo in znesek brezobrestno zadržati v zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti.

Neunovčen znesek naročnik brezobrestno zadrži kot denarno varščino, ki je namenjena za zavarovanje in poplačilo vseh zahtevkov iz naslova dobre izvedbe pogodbenih obveznosti izvajalca. Denarna varščina se izplača izvajalca v zameno za izročitev ustrezne bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu s prvim stavkom tega odstavka.

Unovčenje finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, izvajalca ne odvezuje od izpolnitve pogodbenih obveznosti. Unovčeno zavarovanje mora izvajalec nemudoma nadomestiti z novim.

Naročnik bo garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti vrnil po poteku njene veljavnosti na pisni poziv izvajalca.

Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi

V zavarovanje svoje odgovornosti iz naslova izpolnjevanja garancijskih obveznosti, kakovosti, brezhibnosti in funkcionalnosti vsega dobavljenega materiala in izvedenih storitev v garancijski dobi, se izvajalec zavezuje, da bo najkasneje v 10 (desetih) dneh od podpisa Zapisnika o končnem prevzemu v skladu s to pogodbo oziroma najkasneje 15 dni pred potekom veljavnosti bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (kar je prej), izročil naročniku bančno garancijo za odpravo napak v garancijskem roku po EPGP 758, v višini 5 (pet) % končne vrednosti z DDV. Garancija mora biti brezpogojna, nepreklicna in plačljiva na prvi poziv.
Če izvajalec finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi ne izroči v roku iz prejšnjega odstavka, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 5 (pet) % končne vrednosti z DDV. Unovčen znesek naročnik zadrži kot brezobrestno denarno varščino, ki je namenjena za zavarovanje vseh zahtevkov iz naslova izpolnjevanja garancijskih obveznosti izvajalca, kakovosti, brezhibnosti in funkcionalnosti vsega dobavljenega blaga v garancijski dobi. Neunovčen del denarne varščine se izplača izvajalcu v zameno za izročitev ustreznega finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi iz prejšnjega odstavka.

Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi mora biti veljavno še 30 dni po poteku 2 (dve) letne garancijske dobe od dneva podpisa Zapisnika o končnem prevzemu

V primeru, da se z aneksom k tej pogodbi garancijska doba podaljša, je izvajalec dolžan na lastne stroške ustrezno podaljšati tudi veljavnost finančnega zavarovanja. V kolikor izvajalec finančnega zavarovanja z ustrezno podaljšanim rokom veljavnosti ne predloži najkasneje 15 dni pred potekom veljavnosti prej predloženega finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi (ali v roku, ki bo določen z aneksom), ima naročnik pravico v celoti unovčiti obstoječe finančno zavarovanje in znesek brezobrestno zadržati v zavarovanje odgovornosti izvajalca iz naslova garancij.

V primeru, da se v garancijski dobi odkrijejo napake, ki ne bodo odpravljene pred iztekom veljavnosti že predloženega finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi, je izvajalec dolžan podaljšati veljavnost finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi na lastne stroške, ki mora biti veljavno še 15 dni od dneva odprave napak. V nasprotnem primeru lahko naročnik unovči predloženo finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi in naroči odpravo pomanjkljivosti drugemu na račun izvajalca s pribitkom vseh stroškov, ki jih je utrpel naročnik.

Naročnik bo garancijo za odpravo napak v garancijskem roku vrnil po poteku njene veljavnosti na pisni poziv izvajalca.
Za bančne garancije veljajo enotna pravila za garancije na poziv (EPGP), revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

11. GARANCIJE-REKLAMACIJE

Zahtevana garancijska doba je: